

Doküman Türü	POLİTİKA				
Doküman Adı	Sürdürülebilirlik Politikası				
Doküman No	PT.22	Rev No / Tarih	2 / 29.03.2025	Sayfa	1 / 14

1. AMAÇ VE KAPSAM

UZER Makina Sürdürülebilirlik politikasının amacı,

Birleşmiş Milletler (BM) Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları doğrultusunda sürdürülebilirlik felsefesini açık, net ve bütüncül şekilde anlatabilmek, iş süreçlerimize sürdürülebilirliği nasıl entegre ettiğimize yönelik rehberlik sunmak, politikanın etkinliğini ve şirketin taahhütlerini garanti altına alacak yönetim ve gözetim çerçevesini ve diğer ilke ve politikalarımıza uyumunu tanımlamaktır. Bu sorumluluk her türlü iş kararımızda bize yön vermektedir.

İnovasyon, teknoloji ve Ar-Ge sürdürülebilirliğin kolaylaştırıcıları olarak iş modelimizin kalbinde yer alıyor. Politikamızı gerçekleştirebilmenin ön şartı olarak tüm paydaşlarımızın katılımını sağlamaya ve gideceğimiz yolu belirlerken onların önceliklerini de anlamaya önem veriyoruz.

Bu Politika, öncelikle uluslararası standartlar ve ilkeleri dikkate almakta olup şu belgelere uygun olarak hazırlanmıştır:

- Evrensel İnsan Hakları Beyannamesi,
- Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesi,
- Temel ILO Sözleşmeleri,
- Paris İklim Anlaşması,
- Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarının (SKA'lar) gerçekleştirilmesiyle uyumlu olup, dünyamızın karşı karşıya olduğu en acil sorunların, yani yoksulluk, eşitsizlik, iklim değişikliği, çevresel bozulma ve sosyal adaletin ele alınmasına destek vermektedir.

Bu politika özellikle şu amaçları ele almaktadır:

- SKA 3: Sağlıklı Bireyler
- SKA 4: Nitelikli Eğitim,
- SKA 5: Toplumsal Cinsiyet Eşitliği,
- SKA 7: Erişilebilir ve Temiz Enerji
- SKA 8: İnsana Yakışır İş ve Ekonomik Büyüme,
- SKA 9: Sanayi, Yenilikçilik ve Altyapı,
- SKA 10: Eşitsizliklerin Azaltılması
- SKA 12: Sorumlu Tüketim ve Üretim,
- SKA 13: İklim Eylemi,
- SKA 16: Barış, Adalet ve Güçlü Kurumlar
- SKA 17: Amaçlar için Ortaklıklar.

İlk Yayın Tarihi Hazırlayan	Kontrol Tarihi Kontrol Eden	Onay Tarihi Onaylayan
5.5.2023 YÖNETİM SİSTEMLERİ SORUMLUSU SEDANUR BAŞTOPÇU ŞANLI	29.03.2025 YÖNETİM SİSTEMLERİ ŞEFİ BİRİCİK KAHRAMAN YAZAR	29.03.2025 GENEL MÜDÜR AHMET KILIÇ

Dokümanlar elektronik ortamda yönetilmekte olup güncel sürümlerine QDMS üzerinden ulaşılmalıdır. Kağıt çıktısı alınmış dokümanlar “KontROLSÜZ KOPYA” niteliğinde olup kullanım sorumluluğu bölüm sorumlusuna aittir.

Print Alan Personel Adı / Print Alınan Tarih & Saat: <P_ADI> / <P_UTARIH>

Doküman Türü	POLİTİKA				
Doküman Adı	Sürdürülebilirlik Politikası				
Doküman No	PT.22	Rev No / Tarih	2 / 29.03.2025	Sayfa	2 / 14

Sürdürülebilirlik yaklaşımımızla:

- Sağlam etik değerler temelinde şekillenen yönetim anlayışımızla tüm paydaşlarımıza karşı sorumluluğumuzu yerine getiriyoruz.
- Çalışanlarımız için sürekli öğrenme olanakları sunduğumuz, adil ve güvenli bir çalışma kültürü oluşturuyoruz.
- Çevresel etkileri gözetim ve tüketim yaklaşımlarımızla doğaya saygılı bir duruş sergiliyoruz.
- Müşterilerimize yenilikçi ve güçlendirici ürünlerle değer katıyoruz.
- Tedarikçilerimizle kurduğumuz sorumluluk odaklı iş birlikleriyle uzun vadeli ilişkiler inşa ediyoruz.
- Topluma katkı sağlamak amacıyla eğitim ve gelişimi destekleyen projeler hayata geçiriyoruz.
- Tüm bu çabalarımızla hissedarlarımız ve yatırımcılarımız için kalıcı, uzun soluklu bir değer üretmeyi hedefliyoruz.

Bugün ve yarın için sürdürülebilir değer yaratma taahhüdünü veriyoruz.

2.SORUMLULUKLAR

Üst Yönetim

Üst Yönetim, iklim, su ve biyolojik çeşitlilik konularında en üst düzeyde sorumluluk sahibidir ve sürdürülebilirlik politikasının oluşturulması ve periyodik olarak gözden geçirilmesinden sorumludur.

- Bağımlılıkların, etkilerin, risklerin ve fırsatların değerlendirilmesi konusunda rehberlik sağlama ve inceleme
- Raporlama, denetim ve doğrulama süreçlerini denetleme
- Şirket politikalarına ve taahhütlerine uyumu onaylama ve izleme
- Şirket hedeflerinin belirlenmesini denetleme ve bu hedeflere ulaşma sürecini takip etme
- Tedarikçilerin kurumsal standartlara uyumunu izleme
- Kamu politikalarına katılımı yönlendirme ve denetleme
- İklim geçiş planının geliştirilmesi ve uygulanmasını yönlendirme ve izleme
- İş stratejisinin oluşturulması ve uygulanmasını denetleme, rehberlik etme ve takip etme
- Satın almalar, birleşmeler ve elden çıkarmaları denetleme ve yönlendirme
- Başlıca sermaye yatırım kararlarını denetleme
- Yenilikçiliğe öncelik etme ve Ar-Ge için öncelikleri belirleme
- Çalışan teşvik programlarını onaylama ve denetleme

İlk Yayın Tarihi Hazırlayan	Kontrol Tarihi Kontrol Eden	Onay Tarihi Onaylayan
5.5.2023 YÖNETİM SİSTEMLERİ SORUMLUSU SEDANUR BAŞTOPÇU ŞANLI	29.03.2025 YÖNETİM SİSTEMLERİ ŞEFİ BİRİCİK KAHRAMAN YAZAR	29.03.2025 GENEL MÜDÜR AHMET KILIÇ

Dokümanlar elektronik ortamda yönetilmekte olup güncel sürümlerine QDMS üzerinden ulaşılmalıdır. Kâğıt çıktısı alınmış dokümanlar “KontROLSÜZ KOPYA” niteliğinde olup kullanım sorumluluğu bölüm sorumlusuna aittir.

Print Alan Personel Adı / Print Alınan Tarih & Saat: <P_ADİ> / <P_UTARİH>

Doküman Türü	POLİTİKA				
Doküman Adı	Sürdürülebilirlik Politikası				
Doküman No	PT.22	Rev No / Tarih	2 / 29.03.2025	Sayfa	3 / 14

Sürdürülebilirlik Komitesi

- Üst yönetimin yer aldığı, sürdürülebilirlikle ilgili en güncel konuların tartışıldığı, müşteri beklentilerinin ve piyasa durumunun açıklandığı bir toplantıdır. Riskler ve fırsatlar tartışılır.
- Sürdürülebilirlik hedeflerini periyodik olarak gözden geçirmek
- Çevresel, sosyal ve yönetim konularındaki riskleri şirketin risk portföyü dahilinde belirlenen periyotlarda gözden geçirmek, izlemek
- Paydaş geri bildirimlerinin alınması ve analizi
- Sürdürülebilirlik hedeflerinin belirlenmesi ve performans takibi yapılması
- Sürdürülebilirlik stratejilerini oluşturmak ve uygulamak
- Şirketin sürdürülebilirlik yönetimi konusunda hedeflerini oluşturmak ve bu konudaki performansı izlemek
- Sürdürülebilirlik hedeflerine yönelik performans takibini için gerekli veri yönetimini sağlamak
- Sürdürülebilirlik ile ilgili raporlama çalışmalarını yürütmek
- Sürdürülebilirlik ile ilgili eğitim çalışmaları yürütmek

3. SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK STRATEJİMİZ

Uzer Makina'nın sürdürülebilirlik stratejisi, şirketimizin genel iş stratejisiyle doğrudan bağlantılı üç ana sütun üzerine inşa edilmiştir:

a) Güvenli, Kaliteli ve Sürdürülebilir Üretim Kültürü

Tüm üretim süreçlerimizde yüksek kalite standartlarını, iş sağlığı ve güvenliğini, çevreye duyarlılığı ve etik iş anlayışını ön planda tutuyoruz. Sürdürülebilir üretim kültürümüzle kaynaklarımızı verimli kullanıyoruz.

b) Yetkin İnsan Kaynağı ve Paydaşlarla Sorumlu Büyüme

Çalışanlarımızın bilgi, beceri ve sürdürülebilirlik farkındalığını artırıyor, insana yakışır ve güvenli çalışma ortamları sağlıyoruz. Müşterilerimiz, tedarikçilerimiz ve tüm paydaşlarımızla sürdürülebilir iş modelleri geliştirerek, uzun vadeli değer yaratmaya odaklanıyoruz.

c) Verimlilik, Dijitalleşme ve Çevresel Sürdürülebilirlik

Operasyonlarımızda sürekli iyileştirme ve verimlilik odaklı çalışıyor; dijitalleşme uygulamaları ile süreçlerimizi daha çevik, izlenebilir ve verimli hale getiriyoruz. Ar-Ge ve inovasyonla düşük emisyonlu, enerji tasarruflu, çevre dostu teknolojiler geliştirerek sektörümüzde sürdürülebilir dönüşüme öncülük ediyoruz.

İlk Yayın Tarihi Hazırlayan	Kontrol Tarihi Kontrol Eden	Onay Tarihi Onaylayan
5.5.2023 YÖNETİM SİSTEMLERİ SORUMLUSU SEDANUR BAŞTOPÇU ŞANLI	29.03.2025 YÖNETİM SİSTEMLERİ ŞEFİ BİRİCİK KAHRAMAN YAZAR	29.03.2025 GENEL MÜDÜR AHMET KILIÇ

Dokümanlar elektronik ortamda yönetilmekte olup güncel sürümlerine QDMS üzerinden ulaşılmalıdır. Kâğıt çıktısı alınmış dokümanlar "KontROLSÜZ KOPYA" niteliğinde olup kullanım sorumluluğu bölüm sorumlusuna aittir.

Print Alan Personel Adı / Print Alınan Tarih & Saat: <P_ADI> / <P_UTARIH>

Doküman Türü	POLİTİKA				
Doküman Adı	Sürdürülebilirlik Politikası				
Doküman No	PT.22	Rev No / Tarih	2 / 29.03.2025	Sayfa	4 / 14

Uzer Makina olarak sürdürülebilirlik stratejimizi, tüm paydaşlarımızla düzenli olarak yürüttüğümüz iletişim ve geri bildirim çalışmaları doğrultusunda sürekli geliştiriyoruz. Bu kapsamda, şirketimizin öncelikli sürdürülebilirlik performans hedefleri oluşturduk.

Hedeflerimizi, **yasal düzenlemeler, çevresel ve sosyal gereklilikler** ile tam uyum sağlayacak şekilde yapılandırıyoruz.

Amacımız, hem üretim süreçlerimizde verimliliği ve çevresel duyarlılığı artırmak hem de topluma ve çevreye pozitif değer yaratan kalıcı bir etki oluşturmaktır.

3.1. İŞ ETİĞİ

Uzer Makina olarak temel kurumsal değerlerimizden biri olan **etik iş anlayışı**, doğruluk, şeffaflık ve adalet ilkelerimizle tanımladığımız güçlü kurumsal kültürümüzün ayrılmaz bir parçasıdır. İş Etiği Politikamız; çalışanlarımıza ve yöneticilerimize tüm iş süreçlerinde en yüksek etik standartlara uyum sağlamaları için yol gösterici bir rehber olmanın yanı sıra, müşterilerimiz, tedarikçilerimiz, iş ortaklarımız ve tüm paydaşlarımız için güvenin temel dayanağıdır.

Uzer Makina, etik kuralların tüm çalışanlarımız tarafından benimsenmesini sağlamak amacıyla düzenli eğitimler ve bilgilendirme çalışmaları gerçekleştirmeyi; ticari faaliyetlerini her koşulda etik ilkelere bağlı kalarak dürüst ve sorumlu bir şekilde sürdürmeyi taahhüt etmektedir.

3.2. İSTİHDAM VE İNSAN HAKLARI

Uzer Makina olarak, insan haklarına saygılı, adil, eşitlikçi, güvenli ve gelişime açık çalışma ortamlarının sürdürülebilir kalkınmanın temel unsurlarından biri olduğuna inanıyoruz. Çalışanlarımızın ifade özgürlüğünün korunduğu, yetkinliklerinin desteklendiği, sağlıklı ve güvenli koşullarda çalıştığı bir iş ortamı oluşturmayı temel sorumluluğumuz olarak görüyoruz.

Farklılıkları zenginlik olarak kabul eden yapımızla, çeşitlilik ve kapsayıcılığı destekliyor; tüm çalışanlarımıza fırsat eşitliği sunuyoruz. Çalışma hayatı ile özel hayat dengesi sağlanmış, uzun vadeli gelişim fırsatları ile desteklenen **sürdürülebilir bir istihdam** modeli benimsiyoruz.

Bu kapsamda, Uzer Makina olarak:

- İnsan hakları ve işçi haklarına tam uyumu, ayrımcılık yapılmayan, eşit işe eşit ücret prensibiyle yönetilen adil bir çalışma ortamı sağlamayı,
- Çocuk işçi ve zorla çalıştırma uygulamalarına sıfır tolerans gösterilmesini,
- Çalışanlarımızın sağlıklı ve güvenli bir iş ortamında çalışma hakkını gözetmeyi,
- Yetkinlik gelişimi ve sürekli eğitim fırsatları ile çalışanlarımızın bireysel ve mesleki gelişimini desteklemeyi,

İlk Yayın Tarihi Hazırlayan	Kontrol Tarihi Kontrol Eden	Onay Tarihi Onaylayan
5.5.2023 YÖNETİM SİSTEMLERİ SORUMLUSU SEDANUR BAŞTOPÇU ŞANLI	29.03.2025 YÖNETİM SİSTEMLERİ ŞEFİ BİRİCİK KAHRAMAN YAZAR	29.03.2025 GENEL MÜDÜR AHMET KILIÇ

Dokümanlar elektronik ortamda yönetilmekte olup güncel sürümlerine QDMS üzerinden ulaşılmalıdır. Kâğıt çıktısı alınmış dokümanlar **"Kontrolsüz Kopya"** niteliğinde olup kullanım sorumluluğu bölüm sorumlusuna aittir.

Print Alan Personel Adı / Print Alınan Tarih & Saat: <P_ADİ> / <P_UTARİH>

Doküman Türü	POLİTİKA				
Doküman Adı	Sürdürülebilirlik Politikası				
Doküman No	PT.22	Rev No / Tarih	2 / 29.03.2025	Sayfa	5 / 14

- İş ve yaşam dengesi sağlayarak huzurlu bir iş ortamı oluşturmayı,
- Çalışanlarımızın sendika ve toplu sözleşme özgürlüğüne saygı göstermeyi,
- Tedarik zincirimizde de insan haklarına saygıyı gözetmeyi ve ihlallere karşı önleyici mekanizmalar oluşturmayı,
- Bulduğumuz bölgelerde toplumsal gelişimi destekleyerek ekonomik, sosyal ve çevresel alanlarda pozitif katkı sağlamayı **taahhüt ediyoruz**.

Sürdürülebilir istihdam ilkemiz çerçevesinde, çalışanlarımızı düzenli olarak bilgilendiriyor; şeffaf iletişim ve etik değerlere bağlı, insana saygılı bir çalışma kültürü inşa ediyoruz.

3.3. ÇEVRE

Uzer Makina'da çevre, iş sağlığı ve güvenliği ile birlikte entegre yönetim sistemi politikamızda taahhüt ettiğimiz ilkelerden biridir. Uzer Makina olarak tüm faaliyetlerimizde öncelikli hedefimiz, çalışanlarımızın ve tesislerimizin bulunduğu bölgelerde yaşayan yerel halk için olumsuz bir etki oluşturma riski olan herhangi bir çevresel kaza yaşanmaması için gerekli önlemleri almak ve İş Sağlığı Güvenliği ve Çevre Kültürü'nün sürekliliğini sağlamaktır. Uzer Makina olarak, doğal kaynakları verimli kullanarak, atıklarımızı ve üretim kaynaklı kirliliği azaltarak, tesislerimizin çevresindeki ekosistemi ve biyolojik çeşitliliği koruyarak, faaliyetlerimizden kaynaklı çevresel etkileri asgari seviyede tutmak üzere çalışıyor, iç ve dış paydaşlarımızdan aldığımız geri bildirimler sonucunda önceliklendirdiğimiz konuları taahhüt ettiğimiz hedeflerle yönetiyoruz.

Sürdürülebilir Çevre kapsamında;

- Enerji: Enerji tüketimini azaltacak verimlilik projeleri geliştirmeyi,
- Sera Gazı Emisyonları: Uzer Makina, tüm faaliyetlerini Paris Anlaşması doğrultusunda yürütmeyi taahhüt eder.

Uzer Makina 2030 yılına kadar karbon emisyonlarında 2021 referans yılına göre %50 azalma hedeflemektedir. 2050 yılına kadar 2030 yılına göre %100 azalma hedeflemektedir. Ayrıca, Uzer Makina iklim inkarını finanse etmeyeceğini veya iklim düzenlemelerine karşı lobi faaliyetlerinde bulunmayacağını taahhüt eder.

- Hava Kalitesi: Hava kirliliğini önlemek için gerekli tüm teknik çözümleri uygulamayı ve süreç seviyesinde projeler geliştirmeyi,
- Atık: Atıkların kaynağında oluşumunu önleyecek yöntemler geliştirerek, oluşması kaçınılmaz olan atıkların farklı proseslerde ve/veya diğer şirketlerde alternatif yakıt ya da ham madde olarak kullanımını sağlamak için çalışmalar yapmayı,

İlk Yayın Tarihi Hazırlayan	Kontrol Tarihi Kontrol Eden	Onay Tarihi Onaylayan
5.5.2023 YÖNETİM SİSTEMLERİ SORUMLUSU SEDANUR BAŞTOPÇU ŞANLI	29.03.2025 YÖNETİM SİSTEMLERİ ŞEFİ BİRİCİK KAHRAMAN YAZAR	29.03.2025 GENEL MÜDÜR AHMET KILIÇ

Dokümanlar elektronik ortamda yönetilmekte olup güncel sürümlerine QDMS üzerinden ulaşılmalıdır. Kâğıt çıktısı alınmış dokümanlar "KontROLSÜZ KOPYA" niteliğinde olup kullanım sorumluluğu bölüm sorumlusuna aittir.

Print Alan Personel Adı / Print Alınan Tarih & Saat: <P_ADI> / <P_UTARIH>

Doküman Türü	POLİTİKA			 	
Doküman Adı	Sürdürülebilirlik Politikası				
Doküman No	PT.22	Rev No / Tarih	2 / 29.03.2025	Sayfa	6 / 14

- Su ve Atık Su: Su tüketimini azaltmak, kullanılan suları yeniden kullanmak, yağmur suyunu geri kazanmak ve atık suyu azaltmak amacıyla alternatif operasyon ve üretim yöntemleri geliştirmek.
- Biyoçeşitlilik: Taahhütlerimize yönelik girişimlerle biyolojik çeşitliliği korumayı taahhüt ediyoruz.

3.4. ARGE, İNOVASYON, DİJİTALİZASYON

Uzer Makina olarak, sürdürülebilir büyümenin ve sektörel rekabet gücünün temelinde sürekli gelişim ve yenilikçiliğin yattığına inanıyoruz. Bu doğrultuda, Ar-Ge, inovasyon ve dijitalleşmeyi tüm iş süreçlerimizin merkezine alıyor hem çevresel hem de operasyonel mükemmelliği artırmayı hedefliyoruz.

- Ar-Ge faaliyetlerimizle daha güvenli, uzun ömürlü, enerji verimli ve çevre dostu lastik pişirme ekipmanları geliştirmeyi taahhüt ediyoruz.
- İnovasyon kültürünü yaygınlaştırarak üretim süreçlerimizde çevre etkisini azaltan, kaynak verimliliğini artıran ve müşteri beklentilerini aşan yenilikçi çözümler üretiyoruz.
- Dijitalleşme odaklı yatırımlarımızla üretim hatlarımızda otomasyon, veri analitiği, yapay zeka, yazılım uygulamalarını hayata geçiriyor, süreçlerimizi daha izlenebilir, esnek ve verimli hale getiriyoruz.
- Dijital araçlar ve teknolojik dönüşüm sayesinde ürün yaşam döngüsü boyunca çevresel ayak izimizi azaltıyor, kaynakları daha verimli kullanıyor, üretimde karbon ayak izimizi minimuma indirmeyi amaçlıyoruz.
- Ar-Ge, inovasyon ve dijitalleşme yatırımlarımızı, sadece teknolojik gelişim için değil, aynı zamanda sürdürülebilirlik hedeflerimize katkı sağlayan, çevreye duyarlı üretim anlayışını güçlendiren stratejik araçlar olarak değerlendiriyoruz.

Uzer Makina olarak inovasyon, teknoloji ve dijitalleşme gücümüzle hem sektörde öncü olmayı hem de sürdürülebilir kalkınma hedeflerine katkı sağlamayı taahhüt ediyoruz.

3.5. TEDARİKÇİ YÖNETİMİ

Uzer Makina olarak, tedarik yönetiminin yalnızca ekonomik performansımıza değil, aynı zamanda çevresel ve sosyal performansımıza da doğrudan etkisi olduğunun bilincindeyiz. Ürünlerimizin değer zincirinin her aşamasında çevresel etkileri azaltmayı, insan haklarına saygıyı güçlendirmeyi ve ekonomik sürdürülebilirliğe katkı sağlamayı öncelikli sorumluluğumuz olarak görüyoruz.

Sürdürülebilir tedarik uygulamalarını satın alma süreçlerimize entegre ederek, daha çevreci, etik ve sorumlu bir iş modeli oluşturmayı hedefliyoruz.

İlk Yayın Tarihi Hazırlayan	Kontrol Tarihi Kontrol Eden	Onay Tarihi Onaylayan
5.5.2023 YÖNETİM SİSTEMLERİ SORUMLUSU SEDANUR BAŞTOPÇU ŞANLI	29.03.2025 YÖNETİM SİSTEMLERİ ŞEFİ BİRİCİK KAHRAMAN YAZAR	29.03.2025 GENEL MÜDÜR AHMET KILIÇ

Dokümanlar elektronik ortamda yönetilmekte olup güncel sürümlerine QDMS üzerinden ulaşılmalıdır. Kâğıt çıktısı alınmış dokümanlar "KontROLSÜZ KOPYA"

niteliğinde olup kullanım sorumluluğu bölüm sorumlusuna aittir.

Print Alan Personel Adı / Print Alınan Tarih & Saat: <P_ADİ> / <P_UTARİH>

Doküman Türü	POLİTİKA				
Doküman Adı	Sürdürülebilirlik Politikası				
Doküman No	PT.22	Rev No / Tarih	2 / 29.03.2025	Sayfa	7 / 14

Sürdürülebilir Tedarik Zinciri kapsamında;

- Tüm satın alma ekiplerimizi ve ilgili karar vericilerimizi sürdürülebilir tedarik kriterleri, etik değerler, insan hakları ve çevre duyarlılığı konularında düzenli olarak eğitiyor ve bilgilendiriyoruz.
- Tedarikçi, alt yüklenici, danışman ve iş ortaklarımıza; insan haklarına saygı, adil çalışma koşulları, iş sağlığı ve güvenliği, kişisel veri koruma, etik iş yapış şekli ve çevresel sorumluluk başlıklarını içeren **Uzer Makina Tedarikçi İlkelerini ürün/hizmet tedarigi sağlamanın ön koşulu olarak beyan ediyoruz.**
- Özellikle ana hammadde tedarikçilerimizden çevresel yönetim, enerji verimliliği, emisyon azaltımı, su ve atık yönetimi, döngüsel ekonomi ve sürdürülebilir kaynak kullanımını kapsayan performans kriterleri doğrultusunda değerlendirmeler yapıyor, riskli tedarikçilerde gerektiğinde yerinde denetim uyguluyoruz.
- Tedarikçi sözleşmelerimize insan hakları, etik ticaret, çevre koruma ve sosyal sorumluluk yükümlülüklerini dahil etmeyi sürdürüyoruz.

Uzer Makina olarak, tedarikçilerimizle birlikte sürdürülebilirlik ilkelerini güçlendirerek çevresel etkilerimizi azaltmayı, toplumsal faydayı artırmayı ve değer zincirimizde uzun vadeli sorumlu iş yapış biçimlerini yaygınlaştırmayı taahhüt ediyoruz. Sürdürülebilir tedarik zinciri alanındaki uygulamalarımızla müşterilerimize, iş ortaklarımıza ve topluma kalıcı değer yaratmayı hedefliyoruz.

4.GÖZDEN GEÇİRME

Politikamız; küresel ve ulusal mevzuattaki gelişmeler, uluslararası standartlar ve rehberler ile paydaş beklentilerindeki değişiklikler dikkate alınarak **yılda en az bir kez gözden geçirilir.**

Gerektiğinde güncellenerek, üst yönetim onayıyla revize edilir.

5. İLETİŞİM

Politikayı web sitemizde tüm paydaşlarımızın bilgisine sunuyoruz.

İlk Yayın Tarihi Hazırlayan	Kontrol Tarihi Kontrol Eden	Onay Tarihi Onaylayan
5.5.2023 YÖNETİM SİSTEMLERİ SORUMLUSU SEDANUR BAŞTOPÇU ŞANLI	29.03.2025 YÖNETİM SİSTEMLERİ ŞEFİ BİRİCİK KAHRAMAN YAZAR	29.03.2025 GENEL MÜDÜR AHMET KILIÇ

Dokümanlar elektronik ortamda yönetilmekte olup güncel sürümlerine QDMS üzerinden ulaşılmalıdır. Kâğıt çıktısı alınmış dokümanlar “KontROLSÜZ KOPYA” niteliğinde olup kullanım sorumluluğu bölüm sorumlusuna aittir.

Print Alan Personel Adı / Print Alınan Tarih & Saat: <P_ADI> / <P_UTARIH>

Doküman Türü	POLİTİKA				
Doküman Adı	Sürdürülebilirlik Politikası				
Doküman No	PT.22	Rev No / Tarih	2 / 29.03.2025	Sayfa	8 / 14

6. EKLER

6.1. POLİTİKAMIZDA DESTEKLEDİĞİMİZ BM SÜRDÜRÜLEBİLİR KALKINMA AMAÇLARI

Stratejik Önceliklerimiz	İlgili SKA
İş Etiği	 
İstihdam ve İnsan Hakları	    
Çevre	  
Arge, İnovasyon ve Dijitalizasyon	 
Tedarikçi Yönetimi	 

İlk Yayın Tarihi Hazırlayan	Kontrol Tarihi Kontrol Eden	Onay Tarihi Onaylayan
5.5.2023 YÖNETİM SİSTEMLERİ SORUMLUSU SEDANUR BAŞTOPÇU ŞANLI	29.03.2025 YÖNETİM SİSTEMLERİ ŞEFİ BİRİCİK KAHRAMAN YAZAR	29.03.2025 GENEL MÜDÜR AHMET KILIÇ

Dokümanlar elektronik ortamda yönetilmekte olup güncel sürümlerine QDMS üzerinden ulaşılmalıdır. Kâğıt çıktısı alınmış dokümanlar “KontROLSÜZ KOPYA” niteliğinde olup kullanım sorumluluğu bölüm sorumlusuna aittir.

Print Alan Personel Adı / Print Alınan Tarih & Saat: <P_ADİ> / <P_UTARİH>

Doküman Türü	POLİTİKA			 	
Doküman Adı	Sürdürülebilirlik Politikası				
Doküman No	PT.22	Rev No / Tarih	2 / 29.03.2025	Sayfa	9 / 14

6.2. SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK HEDEFLERİMİZ

İlgili SKA	Hedef Açıklaması	Performans Göstergesi	2030/2050 Hedefi	Hedefin Sahibi
SKA 13	Emisyonları Azaltmak (Baz yıl 2021)	Baz yılına göre kapsam 1, kapsam 2, kapsam 3 GHG emisyonlarının azaltım yüzdesi (%)	2030:2021'e göre%50 azalma 2050: 2030'a göre %100 Azalma	Yönetim Sistemleri, Sürdürülebilirlik Komitesi
İlgili SKA	Hedef Açıklaması	Performans Göstergesi	2030 Hedefi	Hedefin Sahibi
SKA 12	Atıkları azaltmak (Baz yıl: 2021)	Baz yılına göre tehlikeli ve tehlikesiz atıkları azaltım yüzdesi (%)	2021'e göre %30 azalma	Yönetim Sistemleri, Sürdürülebilirlik Komitesi
SKA 12	Enerji Tüketimleri (Baz yıl: 2021)	Baz yılına göre elektrik ve doğalgaz enerji tüketimlerinde azaltım yüzdesi (%)	2021'e göre %25 azalma	Yönetim Sistemleri, Sürdürülebilirlik Komitesi
SKA 12	Su Tüketimi (Baz yıl: 2021)	Baz yılına göre su tüketimlerinde azaltım yüzdesi (%)	2021'e göre %25 azalma	Yönetim Sistemleri, Sürdürülebilirlik Komitesi
SKA 13	Sera gazı dışındaki hava ve atmosfer kirleticileri (Baz yıl: 2021)	SOx, NOx, VOC, PM, toz Baz yılına göre azaltım yüzdesi (%)	2021'e göre %35 azalma	Yönetim Sistemleri, Sürdürülebilirlik Komitesi
İlgili SKA	Hedef Açıklaması	Performans Göstergesi	2025/2030 Hedefi	Hedefin Sahibi
SKA 3	İş Sağlığı Ve Güvenliği (Baz yıl: 2021)	Baz yılına göre iş kazası sayısında azalma yüzdesi (%)	Sıfır Kaza	Yönetim Sistemleri, Sürdürülebilirlik Komitesi
SKA 3	Müşteri Sağlık ve Güvenlik Olayları (Baz yıl: 2021)	Baz yılına göre iş kazası sayısında azalma yüzdesi (%)	Sıfır Güvenlik Olayı	Yönetim Sistemleri, Sürdürülebilirlik Komitesi

İlk Yayın Tarihi Hazırlayan	Kontrol Tarihi Kontrol Eden	Onay Tarihi Onaylayan
5.5.2023 YÖNETİM SİSTEMLERİ SORUMLUSU SEDANUR BAŞTOPÇU ŞANLI	29.03.2025 YÖNETİM SİSTEMLERİ ŞEFİ BİRİCİK KAHRAMAN YAZAR	29.03.2025 GENEL MÜDÜR AHMET KILIÇ

Dokümanlar elektronik ortamda yönetilmekte olup güncel sürümlerine QDMS üzerinden ulaşılmalıdır. Kağıt çıktısı alınmış dokümanlar "Kontrolsüz Kopya" niteliğinde olup kullanım sorumluluğu bölüm sorumlusuna aittir.

Print Alan Personel Adı / Print Alınan Tarih & Saat: <P_ADI> / <P_UTARIH>

Doküman Türü	POLİTİKA			 	
Doküman Adı	Sürdürülebilirlik Politikası				
Doküman No	PT.22	Rev No / Tarih	2 / 29.03.2025	Sayfa	10 / 14

İlgili SKA	Hedef Açıklaması	Performans Göstergesi	2030 Hedefi	Hedefin Sahibi
SKA 8	Tedarikçilerin insan hakları ve iş etiği ve ihlallerine karşı izlenmesi ve önlem alınması (Baz yıl: 2023)	Tedarikçi Etik ve Sosyal İhlal Sayısı	0	Satınalma/ Sürdürülebilir Tedarik Yönetim Temsilcisi
SKA 13	Tedarik zincirinde çevresel uyumun artırılması ve çevresel risklerin azaltılması (Baz yıl: 2023)	Tedarikçi Çevre İhlal Sayısı	0	Satınalma/ Sürdürülebilir Tedarik Yönetim Temsilcisi
SKA 12	Tedarik zincirinde sürdürülebilirlik taahhüt oranının artırılması (Baz yıl: 2023)	İlkeleri Kabul eden Tedarikçi Oranı	2023'e göre %70 arttırmak	Satınalma/ Sürdürülebilir Tedarik Yönetim Temsilcisi
SKA 12	Tedarikçilerin sürdürülebilirlik puanlamasının dijital sistemlerle yaygınlaştırılması (Baz yıl: 2023)	Sürdürülebilirlik Puan Hesaplamasının Yapılması	2023'e göre %50 arttırmak	Satınalma/ Sürdürülebilir Tedarik Yönetim Temsilcisi
SKA 13	Önemli çevre boyutu olan tedarikçilerin daha sıkı değerlendirmesi (Baz yıl: 2023)	Çevre Kritik Tedarikçi Değerlendirme Uygulama Oranı	2023'e göre %70 arttırmak	Satınalma/ Sürdürülebilir Tedarik Yönetim Temsilcisi
SKA 4, SKA 17	Tedarikçilerin sürdürülebilirlik konusunda farkındalık ve yetkinliklerinin artırılması (Baz yıl: 2023)	Uzer Akademi Tedarikçi Eğitim Tamamlanma Oranı	2023'e göre %70 arttırmak	Satınalma/ Sürdürülebilir Tedarik Yönetim Temsilcisi

İlk Yayın Tarihi Hazırlayan	Kontrol Tarihi Kontrol Eden	Onay Tarihi Onaylayan
5.5.2023 YÖNETİM SİSTEMLERİ SORUMLUSU SEDANUR BAŞTOPÇU ŞANLI	29.03.2025 YÖNETİM SİSTEMLERİ ŞEFİ BİRİCİK KAHRAMAN YAZAR	29.03.2025 GENEL MÜDÜR AHMET KILIÇ

Dokümanlar elektronik ortamda yönetilmekte olup güncel sürümlerine QDMS üzerinden ulaşılmalıdır. Kağıt çıktısı alınmış dokümanlar "Kontrolsüz Kopya" niteliğinde olup kullanım sorumluluğu bölüm sorumlusuna aittir.
Print Alan Personel Adı / Print Alınan Tarih & Saat: <P_ADİ> / <P_UTARIH>

Doküman Türü	POLİTİKA			 	
Doküman Adı	Sürdürülebilirlik Politikası				
Doküman No	PT.22	Rev No / Tarih	2 / 29.03.2025	Sayfa	11 / 14

İlgili SKA	Hedef Açıklaması	Performans Göstergesi	2025 Hedefi	Hedefin Sahibi
SKA 8	Çalışan memnuniyetine yönelik süreçlerin geliştirilmesi	Yıllık memnuniyet anketine katılım oranı (%)	2025 yılında katılım oranını %80'in üzerine çıkarmak	İnsan Kaynakları, İşçi, İnsan Hakları ve Etik Yönetim Temsilcisi
SKA 8	İşçi temsilcileri ile sosyal diyalogun artırılması	Gerçekleştirilen resmi toplantı sayısı	2025 yılı içinde en az 6 resmi toplantı	İnsan Kaynakları, İşçi, İnsan Hakları ve Etik Yönetim Temsilcisi
SKA 8	Sosyal diyalog süreçlerine katılımın artırılması	Sosyal diyaloga katılan çalışan sayısı	2025 sonuna kadar %20 artış	İnsan Kaynakları, İşçi, İnsan Hakları ve Etik Yönetim Temsilcisi
SKA 8 & SKA 4	Çocuk işçiliğe karşı farkındalığın artırılması	Farkındalık eğitimi verilen çalışan oranı (%)	2025 sonuna kadar %70'e çıkarılması	İnsan Kaynakları, İK, İşçi, İnsan Hakları ve Etik Yönetim Temsilcisi
SKA 16	Etik şikayetlerin kayıt altına alınması ve yönetilmesi	İhbar mekanizması üzerinden gelen şikayetlerin kayıt oranı	2025 sonuna kadar %100 kayıt altına alma ve aksiyon planlama	Etik Komitesi
SKA 4	Eğitim saatlerinin artırılması	Yıllık kişi başı eğitim saati	2025 sonuna kadar %10 artış	İnsan Kaynakları
SKA 16	Etik eğitimi verilen çalışan sayısının artırılması	Etik eğitimi alan çalışan oranı (%)	2025 sonuna kadar %20 artış	Etik Komitesi

İlk Yayın Tarihi Hazırlayan	Kontrol Tarihi Kontrol Eden	Onay Tarihi Onaylayan
5.5.2023 YÖNETİM SİSTEMLERİ SORUMLUSU SEDANUR BAŞTOPÇU ŞANLI	29.03.2025 YÖNETİM SİSTEMLERİ ŞEFİ BİRİCİK KAHRAMAN YAZAR	29.03.2025 GENEL MÜDÜR AHMET KILIÇ

Dokümanlar elektronik ortamda yönetilmekte olup güncel sürümlerine QDMS üzerinden ulaşılmalıdır. Kâğıt çıktısı alınmış dokümanlar "Kontrolsüz Kopya" niteliğinde olup kullanım sorumluluğu bölüm sorumlusuna aittir.
Print Alan Personel Adı / Print Alınan Tarih & Saat: <P_ADI> / <P_UTARIH>

Doküman Türü	POLİTİKA			 	
Doküman Adı	Sürdürülebilirlik Politikası				
Doküman No	PT.22	Rev No / Tarih	2 / 29.03.2025	Sayfa	12 / 14

SKA 16	Etik hattı bildirimlerinin yönetimi	Web sitesi etik hattı üzerinden gelen bildirimlerin izlenmesi ve raporlanması	2025 yılı içinde bildirimlerin raporlanması ve gerekli düzeltici faaliyetlerin gerçekleştirilmesi	Etik Komitesi, İnsan Kaynakları
İlgili SKA	Hedef Açıklaması	Performans Göstergesi	2026 Hedefi	Hedefin Sahibi
SKA 8	Yaşam ücreti konusunda farkındalık eğitimi (Baz yıl 2024)	Yaşam ücreti farkındalık eğitimi alan çalışanların oranı (%)	2026 yılı sonuna kadar çalışanların en az %80'ine eğitim verilmesi	İnsan Kaynakları, İşçi, İnsan Hakları ve Etik Yönetim Temsilcisi
SKA 8 & SKA 16	Sosyal ve etik iç denetimlerin başlatılması	Başlatılan iç denetim sayısı	2026 sonuna kadar başlatılması	Etik Komitesi, Sürdürülebilirlik Komitesi
İlgili SKA	Hedef Açıklaması	Performans Göstergesi	2030 Hedefi	Hedefin Sahibi
SKA 5	Kadın çalışan ve yönetici oranının artırılması	Kadın çalışan/yönetici oranı (%)	2030'a kadar %20 artış	Üst Yönetim, İnsan Kaynakları

6.3. DİĞER POLİTİKALARIMIZLA UYUM VE REHBERLİK MATRİSİ

Stratejik Önceliklerimiz		
İŞ ETİĞİ		
Bağlantılı Politikalarımız	Düzenleyici Çerçeveler	Uluslararası Girişimler/ Düzenlemeler
- Etik Politikası ve İş Etiği Kuralları - Sosyal Uyumluluk Politikası - KVKK Politikası - Çalışan El Kitabı - Sürdürülebilirlik Politikası	- Sermaye Piyasası Kanunu ve tebliğler - Ceza Hukuku ve yardımcı düzenlemeler - Fikri ve Sınai Haklar Kanunu - Sınai Mülkiyet Kanunu	- Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesi - OECD Genel İlkeleri - FCPA Düzenlemesi - İhracat Kontrol Politikaları (OFAC/ITAR, vb.) - Genel Rekabet / Anti-trust düzenlemeleri

İlk Yayın Tarihi Hazırlayan	Kontrol Tarihi Kontrol Eden	Onay Tarihi Onaylayan
5.5.2023 YÖNETİM SİSTEMLERİ SORUMLUSU SEDANUR BAŞTOPÇU ŞANLI	29.03.2025 YÖNETİM SİSTEMLERİ ŞEFİ BİRİCİK KAHRAMAN YAZAR	29.03.2025 GENEL MÜDÜR AHMET KILIÇ

Dokümanlar elektronik ortamda yönetilmekte olup güncel sürümlerine QDMS üzerinden ulaşılmalıdır. Kâğıt çıktısı alınmış dokümanlar "Kontrolsüz Kopya"

niteliğinde olup kullanım sorumluluğu bölüm sorumlusuna aittir.

Print Alan Personel Adı / Print Alınan Tarih & Saat: <P_ADİ> / <P_UTARİH>

Doküman Türü	POLİTİKA			 	
Doküman Adı	Sürdürülebilirlik Politikası				
Doküman No	PT.22	Rev No / Tarih	2 / 29.03.2025	Sayfa	13 / 14

İSTİHDAM VE İNSAN HAKLARI

Bağlantılı Politikalarımız	Düzenleyici Çerçevesler	Uluslararası Girişimler/ Düzenlemeler
- Etik Politikası ve İş Etiği Kuralları - Sosyal Uyumluluk Politikası - KVKK Politikası - Çalışan El Kitabı - Sürdürülebilirlik Politikası - Entegre Yönetim Sistemi Politikası	4857 Sayılı İş Kanunu 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu - TSE COVID-19	- Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesi - ILO Uluslararası Çalışma Örgütü Temel Sözleşmeleri ve Çalışma Yaşamında Temel İlkeler ve Haklar Bildirgesi - Birleşmiş Milletler İnsan Hakları Evrensel Beyannamesi ve İş Dünyası ve İnsan Haklarına Dair Rehber İlkeleri

ÇEVRE

Bağlantılı Politikalarımız	Düzenleyici Çerçevesler	Uluslararası Girişimler/ Düzenlemeler
- Sürdürülebilirlik Politikası - Entegre Yönetim Sistemi Politikası - Çatışma Mineralleri Politikası	2872 Sayılı Çevre Kanunu 5627 Sayılı Enerji Verimliliği Kanunu 7335 Paris Anlaşmasının uygun bulunduğu dair kanun (Bu kanunlar dile diğer kanunlar çerçevesinde yayınlanmış olan karar,KHK,Tüzük,Yönetmelik, Tebliğ, Genelge, Bakanlık Duyuru, Yönergeler	- Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesi • ISO 50001 • ISO 45001 • ISO 14001 • Uluslararası Antlaşmalar ile Uluslararası Sözleşmeler - CDP Carbon Disclosure Project - EcoVadis Sustainability Ratings

ARGE, İNOVASYON, DİJİTALİZASYON

Bağlantılı Politikalarımız	Düzenleyici Çerçevesler	Uluslararası Girişimler/ Düzenlemeler
- Bilgi Güvenliği Politikası - Sürdürülebilirlik Politikası - Entegre Yönetim Sistemi Politikası	- Fikri ve Sınai Haklar Kanunu - Sınai Mülkiyet Kanunu	ISO 27001:2022

İlk Yayın Tarihi Hazırlayan	Kontrol Tarihi Kontrol Eden	Onay Tarihi Onaylayan
5.5.2023 YÖNETİM SİSTEMLERİ SORUMLUSU SEDANUR BAŞTOPÇU ŞANLI	29.03.2025 YÖNETİM SİSTEMLERİ ŞEFİ BİRİCİK KAHRAMAN YAZAR	29.03.2025 GENEL MÜDÜR AHMET KILIÇ

Dokümanlar elektronik ortamda yönetilmekte olup güncel sürümlerine QDMS üzerinden ulaşılmalıdır. Kağıt çıktısı alınmış dokümanlar "KontROLSÜZ KOPYA" niteliğinde olup kullanım sorumluluğu bölüm sorumlusuna aittir.

Print Alan Personel Adı / Print Alınan Tarih & Saat: <P_ADİ> / <P_UTARİH>

Doküman Türü	POLİTİKA				
Doküman Adı	Sürdürülebilirlik Politikası				
Doküman No	PT.22	Rev No / Tarih	2 / 29.03.2025	Sayfa	14 / 14

TEDARİKÇİ YÖNETİMİ

Bağlantılı Politikalarımız	Düzenleyici Çerçeveler	Uluslararası Girişimler/ Düzenlemeler
- Satın Alma El Kitabı - Tedarikçi El Kitabı - Tedarikçi İlkeleri - Çatışma Mineralleri Politikası - Genel Satın Alma Şartları	- Türk Borçlar Kanunu (TBK) - Türk Ticaret Kanunu (TTK) - Kamu İhale Kanunu (4734 Sayılı Kanun) - İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu (6331 Sayılı Kanun) - Çevre Kanunu (2872 Sayılı Kanun) - Rekabetin Korunması Hakkında Kanun (4054 Sayılı Kanun) - Türk Ceza Kanunu (TCK) - Uluslararası Sözleşmeler (Anayasa Md. 90 gereği bağlayıcı)	EcoVadis Sustainability Ratings

UZER MAKİNA Sürdürülebilirlik Politikası, tüm çalışanlarımıza duyurulacak olup kamu ve üçüncü taraf erişimine açıktır.

Genel Müdür

Ahmet Kılıç

İlk Yayın Tarihi Hazırlayan	Kontrol Tarihi Kontrol Eden	Onay Tarihi Onaylayan
5.5.2023 YÖNETİM SİSTEMLERİ SORUMLUSU SEDANUR BAŞTOPÇU ŞANLI	29.03.2025 YÖNETİM SİSTEMLERİ ŞEFİ BİRİCİK KAHRAMAN YAZAR	29.03.2025 GENEL MÜDÜR AHMET KILIÇ

Dokümanlar elektronik ortamda yönetilmekte olup güncel sürümlerine QDMS üzerinden ulaşılmalıdır. Kâğıt çıktısı alınmış dokümanlar “KontROLSÜZ KOPYA” niteliğinde olup kullanım sorumluluğu bölüm sorumlusuna aittir.

Print Alan Personel Adı / Print Alınan Tarih & Saat: <P_ADİ> / <P_UTARİH>